

Договор № _____

г. Москва

«_____» _____ 2018 г.

Некоммерческое учреждение «ОПЛОТ», действующий на основании Агентского договора № MS-21 от " 26 " января 2018 г. с ООО «Мир Спорт XXI век» (реестровый номер туроператора РТО 016976, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»), в лице директора Котенёва Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Заказчик» заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет и срок договора.

Предметом настоящего Договора являются услуги по реализации туристского продукта в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги. Везде, где по тексту договора указан Заказчик, имеются в виду так же третьи лица, в интересах которых действует Заказчик, сопровождающие его (сопровожаемые им) лица, в том числе несовершеннолетние.

Для:

(ф.и.о., дата рождения)

за период с _____ по _____ 2018 года в Международный детский лагерь «Бригантина» в Курортном Комплексе «Албена» в Болгарии (Оздоровительно-туристический Центр «НЕДА»).

Действие настоящего договора начинается с момента его заключения, а заканчивается в момент возвращения детей из детского оздоровительного лагеря.

II. Обязанности сторон.

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Приобрести билеты в двух направлениях каждому отдыхающему на самолет по маршруту Москва-Варна-Москва в соответствии с графиком заезда.
- 2.1.2. Оформить въездные визы в Посольстве иностранного государства.
- 2.1.3. Разместить отдыхающих детей в Международном детском лагере «Бригантина» (Курорт «Албена») в соответствии с выбранным типом размещения и питания (в 3-х местных номерах со всеми удобствами, 4-х разовое питание - шведский стол). Срок пребывания в лагере - 21 ночь.
- 2.1.4. Предоставить пользование открытым бассейном, спортивными и игровыми площадками, охраняемым участком на пляже, оборудованным пляжными зонтиками.
- 2.1.5. Обеспечить договоренную и оплаченную культурно-экскурсионную программу.
- 2.1.6. Обеспечить выполнение общеоздоровительной программы и в отдельных случаях, расширенной программы (с выдачей мед. карты на руки последующими рекомендациями по лечению в России.)
- 2.1.7. Оформить медицинскую страховку на время выезда и возвращения в РФ.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Представить Исполнителю в полном объеме документы и сведения необходимые для организации поездки, в срок не менее 30 дней до даты вылета.
- 2.2.2. Своевременно оплатить стоимость услуг Исполнителю.
- 2.2.3. Соблюдать законодательство стран (места) временного пребывания, уважать ее социальные устройства, обычаи, традиции, религиозные верования.
- 2.2.4. Сохранять окружающую природную среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания.
- 2.2.5. Соблюдать правила въезда в страну (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания, а также соблюдать правила поведения во время нахождения в Болгарии.
- 2.2.6. Соблюдать Правила пребывания детей в Международном оздоровительном лагере «Бригантина», прилагаются.

III. Цена договора и порядок расчетов.

- 3.1. Цена договора составляет _____ руб.
- 3.2. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на день выписки счета плюс 2% на банковские расходы по переводу денег. Счет действителен в течение 3-х рабочих дней.
- 3.3. В случае непоступления денежных средств на счет Исполнителя за 3 банковских дня, а также в случае нарушения Заказчиком условий пункта 3.2., настоящего договора, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать поездку с удержанием с Заказчика штрафных санкций, в размере установленных в п. 4.3.

IV. Ответственность сторон.

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Исполнитель несет материальную ответственность за изменения услуг только в случаях не предусмотренных в договоре, при условии наличия полной оплаты услуг.
- 4.3. В случае отказа Заказчика от забронированных услуг Исполнитель устанавливает **штрафные санкции** в следующих размерах 25% стоимости при отказе в срок не менее 15 дней, 75% стоимости при отказе в срок не менее 3 дней, 90% стоимости при отказе в срок менее 48 часов. При неявке Заказчика к вылету независимо от причины, стоимость оплаченных услуг не возвращается. В случае отказа в срок более чем за 15 дней до начала поездки с Заказчика удерживается стоимость оформительского сбора (неустойка) в размере 10 у. е. с человека, фактические затраты в размере стоимости консульского сбора (если документы поданы в Посольство) и удержание от стоимости авиабилета согласно правилам авиакомпаний.
- 4.4. Исполнитель не несет ответственность за нарушение заказчиком законодательства Российской Федерации и других стран, действия пограничных властей и таможенных служб.
- 4.5. Ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в Международном детском лагере «Бригантина», возлагается на руководителей групп, которые сопровождают детей в Болгарию, проживают территориально в месте отдыха и обеспечивают постоянный контроль за детьми и подростками.
- 4.6. Оздоровительно-туристический Центр «НЕДА» гарантирует безопасность и обеспечивает постоянную охрану детей, находящихся в лагере, во время проведения всех мероприятий и организованных экскурсий по Болгарии, а также во время транспортировки детских групп от аэропорта до места отдыха и обратно.

V. Порядок изменения и расторжения договора.

- 5.1. Заказчик в праве аннулировать заявку и расторгнуть настоящий договор в любое время. При этом, он уплачивает исполнителю штрафные санкции в размерах, указанных, установленных в п.4.3.
- 5.2. Кроме того, каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора.
- 5.3. К существенным изменениям обстоятельств относятся:
 - 5.3.1. Не подтверждение Принимающей стороной гостиницы (места размещения), указанной в заявке, или отмены авиарейса.
 - 5.3.2. Непредвиденный рост (более 5 %) транспортных тарифов, введение новых или повышение действующих ставок налогов и сборов, резкого изменения курса национальных валют, повлекших повышения стоимости путевки.
 - 5.3.3. Отказ в выезде пограничными и таможенными органами по причинам, не относящимся к компетенции исполнителя (неправильно оформленные выездные документы, нарушение таможенных правил и т. п.). В этом случае стоимость поездки не возвращается.
 - 5.3.4. Отказ посольства принимающей страны выдать конкретным отдыхающим въездную визу или несвоевременная (не по вине Исполнителя) выдача визы. В этом случае исполнитель возвращает Заказчику стоимость поездки за вычетом фактических затрат и штрафных санкций согласно п. 4.3. настоящего Договора и не несет ответственности за действия Посольства и обоснование отказа в выдаче визы.

VI. Форс-мажор и иные обстоятельства, которые препятствуют исполнению договора.

- 6.1. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору, в случае, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (стихийные бедствия, пожары, землетрясения, военные действия, введение экономических санкций, изменения политической или международной обстановки и пр.), а также по причинам, находящимся вне сферы влияния Исполнителя (технические поломки транспортных средств, закрытие аэропортов, изменение погодных условий и пр.).

VII. Порядок урегулирования споров и разногласий.

- 7.1. Претензии к качеству туристического продукта предъявляются Заказчиком представителю принимающей стороны, а также Исполнителю в письменной форме, официально заверенные представителем принимающей стороны в течение 20 дней с момента окончания действия договора рассматриваются Исполнителем в течение 10 дней после получения претензии.

VIII. Прочие условия.

- 8.1. Пассажиры прибывают в аэропорт отправления не менее чем за три часа до вылета.
- 8.2. Приобретая авиабилеты на перелет через Исполнителя, Заказчик вступает в договорные отношения с авиаперевозчиком. Исполнитель не отвечает за отмену, перенос, или задержку рейса, повлекшие нарушение программы поездки Заказчика.
- 8.3. Во всем остальном, неурегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

IX. Страхование обеспечения.

- 9.1. Размер финансового обеспечения, номер, дата и срок действия договора страхования ответственности туроператора или банковской гарантии, наименование, адрес (место нахождения) и почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение, а также условия, предусматривающие возможность осуществления выплат туристам и (или)

иным заказчиком турпродукта страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора либо уплаты денежной компенсации по банковской гарантии указываются Приложением № 1 к настоящему Договору.

Х. Реквизиты Сторон.

Исполнитель:

Некоммерческое учреждение "ОПЛОТ"

Юридический адрес:

119034, г. Москва, Гагаринский пер., 5

тел./факс (495) 695-07-13

Е-mail: gorkom@inbox.ru

ИНН 7704211988 КПП 770401001

Р/сч. 40703810997880000016

в Московском Филиале

ПАО РОСБАНК

К/сч. 30101810000000000256

БИК 044525256

Заказчик:

(ф. и. о.)

Адрес: _____

Телефон: _____

Директор _____ Котенёв Ю.А.

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(фамилия)

Список документов, необходимых для оформления визы в Болгарию:

- загранпаспорт (проверить срок действия: не менее 90 дней от даты окончания поездки)
- 1 фотография цветная, 3,5 X 4,5см на светлом фоне (70-80% лица), **БЕЗ ОВАЛА!**)
- заполненная анкета (обязательно адрес прописки, контактный мобильный телефон, наименование и адрес места работы или учебы, даты въезда/выезда просим указывать точно!)
- копия согласия от обоих родителей (на сопровождающих или с формулировкой **"самостоятельно без сопровождения, в Республику Болгария, сроком с ____ по ____ , с возвращением в Российскую Федерацию "**).
- копия свидетельства о рождении
- копия свидетельства о браке/разводе/отцовстве/усыновлении, если у матери или ребенка нынешняя фамилия отличается от указанной в свидетельстве о рождении

Документы предоставляются в срок не позднее, чем за 30 дней до даты выезда.

Документы необходимые при отъезде в лагерь:

1. Загранпаспорт
2. Авиабилеты
3. Оригинал согласия родителей на выезд ребенка в Болгарию
4. Анкета для лагеря
5. Медицинские справки: *Справка для детей отъезжающих в лагерь – форма 079/у*
Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными.
6. Медицинская анкета

СВЕДЕНИЯ О ТУРОПЕРАТОРЕ И О ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Общество с ограниченной ответственностью «МИР СПОРТА – XXI век» |
| Сокращенное наименование | ООО «МИР СПОРТА – XXI век» |
| Адрес (место нахождения) | 119633, г. Москва, Боровское шоссе д.33 |
| Почтовый адрес | 117570, г. Москва, ул. Красного Маяка дом 24, офис 102 |
| Номера телефонов, факсов, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адрес электронной почты | +7 (499) 3710405 info@mirsporta21.ru |
| Реестровый номер | РТО 016976 |
| Номер, дата и срок действия Договора страхования ответственности Туроператора или банковской гарантии. Вид и размер финансового обеспечения, наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение. Адрес (место нахождения) и почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение | Размер финансового обеспечения: 10 000 000 (Десять миллионов) рублей. Документ: № 1029320-177-3003 от 02/03/2018 Срок действия финансового обеспечения: с 25/04/2018 по 24/04/2019 Наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение: ОА СК «Армеец» Адрес (место нахождения) организации, предоставившей финансовое обеспечение: 125040, г. Москва, Ленинградский пр-кт, д. 20, стр. 1 ООО «МИР СПОРТА – XXI век» является членом Ассоциации «Турпомощь». |

СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ КЛИЕНТОМ ТРЕБОВАНИЙ К ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДОСТАВИВШЕЙ ТУРОПЕРАТОРУ ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Страховщик обязан выплатить страховое возмещение по Договору страхования ответственности Туроператора по письменному требованию Клиента (туристов) при наступлении страхового случая. Гарант обязан уплатить денежную сумму по банковской гарантии по письменному требованию Клиента (туристов) и в случае отказа Туроператора возместить реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по Договору. Основанием для выплаты страхового возмещения по Договору страхования ответственности Туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии является факт установления обязанности Туроператора возместить Клиенту реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по Договору о реализации туристского продукта, если это является существенным нарушением условий такого Договора.

Иск о возмещении реального ущерба, возникшего в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по Договору о реализации туристского продукта, может быть предъявлен Клиентом Туроператору либо Туроператору и страховщику (гаранту) совместно.

В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по Договору перед Клиентом и наличия оснований для выплаты страхового возмещения по Договору страхования ответственности Туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии Клиент или его законный представитель вправе в пределах суммы финансового обеспечения предъявить письменное требование о выплате страхового возмещения или об уплате денежной суммы непосредственно организации, предоставившей финансовое обеспечение.

Форма требования и перечень прилагаемых документов указаны в ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»

Для исполнения своих обязательств по финансовому обеспечению страховщик или гарант не вправе требовать представления иных документов, за исключением документов, предусмотренных настоящей статьей. Письменное требование Клиента о выплате страхового возмещения по Договору страхования ответственности Туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предъявлено страховщику или гаранту в течение срока действия финансового обеспечения. Страховщик или гарант обязан удовлетворить требование Клиента (туристов) о выплате страхового возмещения по Договору страхования ответственности Туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии не позднее 30 календарных дней после дня получения указанного требования с приложением всех необходимых документов, предусмотренных настоящей статьей. В случаях если с требованиями о выплате страхового возмещения по Договору страхования ответственности Туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии к страховщику или гаранту обратились одновременно более одного Клиента (туристов) и общий размер денежных средств, подлежащих выплате, превышает сумму финансового обеспечения, удовлетворение таких требований осуществляется пропорционально суммам денежных средств, указанным в требованиях к сумме финансового обеспечения.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ ТУРОПЕРАТОРОВ В СФЕРЕ ВЫЕЗДНОГО ТУРИЗМА И ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ТУРИСТУ ЭКСТРЕННОЙ ПОМОЩИ

| | |
|---|---|
| Наименование объединения туроператоров | Ассоциация «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ» |
| Юридический адрес | 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 47, офис 424 |
| Телефон | +7 (495) 981-51-49, 8-800-100-41-94 |
| E-mail | secretary@tourpom.ru |
| Адрес в сети Интернет | www.tourpom.ru |

Турист вправе потребовать обеспечения экстренной помощи за счет средств компенсационного фонда объединения туроператоров в сфере выездного туризма

Экстренная помощь оказывается туристу, находящемуся в стране временного пребывания, в случаях невозможности исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта в соответствии с **Правилами оказания экстренной помощи туристам**. Действие Правил не распространяется на случаи эвакуации по решению Президента РФ российских туристов с территории иностранного государства в связи с возникновением угрозы безопасности их жизни и здоровья.

Экстренная помощь оказывается туристу, который заключил или в отношении которого иным лицом, заказывающим туристский продукт от имени туриста (далее - иной заказчик), заключен договор о реализации туристского продукта: с туроператором, который является членом объединения туроператоров (далее - туроператор); с турагентом, действующим на основании договора со сформировавшим туристский продукт туроператором (далее - турагент).

Объединение туроператоров оказывает экстренную помощь туристу безвозмездно на основании обращения туриста, и (или) иного заказчика, и (или) органа государственной власти Российской Федерации, и (или) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, и (или) органа местного самоуправления, и (или) туроператора, и (или) турагента (далее - обращение туриста) в порядке, установленном настоящими Правилами.

Обращение туриста может быть направлено в объединение туроператоров любым способом, позволяющим установить автора обращения.

Оказание экстренной помощи включает в себя: а) перевозку туриста в место окончания путешествия оптимальным маршрутом с наименьшими временными затратами по усмотрению объединения туроператоров (авиатранспортом, железнодорожным транспортом, автомобильным транспортом, водным транспортом) (далее - перевозка); б) обеспечение размещения (временного проживания) туриста в гостинице или ином средстве размещения на срок до начала осуществления перевозки к месту окончания путешествия - если период вынужденного ожидания перевозки составляет более 12 часов; в) доставку туриста от места расположения гостиницы или иного средства размещения в стране временного пребывания до пункта начала осуществления перевозки к месту окончания путешествия (трансфер); г) организацию питания туриста с учетом установленных законодательством Российской Федерации физиологических норм питания человека; д) обеспечение неотложной медицинской и правовой помощи; е) обеспечение хранения багажа.

Обращение туриста должно содержать следующую информацию: а) фамилия, имя и отчество туриста (туристов); б) адрес места нахождения туриста (туристов); в) номер договора о реализации туристского продукта и наименование туроператора (турагента); г) контактная информация автора обращения; д) обстоятельства (факты), свидетельствующие о невозможности исполнения, неисполнении или ненадлежащем исполнении туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта.

Решение об оказании туристу экстренной помощи или об отказе в ее оказании принимается объединением туроператоров не позднее 24 часов с момента получения объединением туроператоров обращения туриста. Указанное решение доводится объединением туроператоров до автора обращения немедленно всеми доступными средствами связи. Экстренная помощь не оказывается туристу в случае, если: а) обращение туриста не содержит сведений, указанных в Правилах; б) обращение туриста содержит сведения, не соответствующие действительности; в) установлены обстоятельства, указанные в абзаце третьем пункта 1 Правил оказания экстренной помощи туристам; г) установлены обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии оснований для оказания экстренной помощи. Отказ по основаниям, не предусмотренным Правилами, не допускается. По результатам рассмотрения обращения туриста объединение туроператоров принимает в письменной форме решение об оказании экстренной помощи или об отказе в оказании экстренной помощи. Решение об оказании экстренной помощи или об отказе в оказании экстренной помощи может быть обжаловано в судебном порядке. В пределах суммы расходов, понесенных объединением туроператоров в сфере выездного туризма в соответствии с законом на оказание экстренной помощи туристу, к объединению туроператоров в сфере выездного туризма переходит принадлежащее туристу право требования о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора к страховщику либо об уплате денежной суммы по банковской гарантии.